



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Luigi DELL'ERBA"



Liceo Scientifico - Istituto Tecnico Tecnologico  
Articolazioni: Chimica e Materiali - Biotecnologie Sanitarie - Informatica

Codice fiscale: 93500960724 - Codice IPA: ile - Codice CUF: UFT5CL

PEO: BAIS07900L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BAIS07900L@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito web: www.luigidellerba.edu.it

Via della Resistenza, 40 - 70013 Castellana Grotte (BA) - 0804965144 - 0804967614

Sede staccata: Viale Dante, 26 - 70013 Castellana Grotte (BA) - 0804962410

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Circolare n. 834

Alle Studentesse e agli Studenti  
delle **classi quinte e alle loro**  
Alle Famiglie  
Al Personale Docente tutor del PCTO - **classi quinte**  
p. c. Ai docenti dei CdC delle **classi quinte**  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Al Sito web

**Oggetto: Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) A.S. 2023/2024.  
Adempimenti di fine anno - classi quinte.**

Si comunica che ciascun **tutor delle classi quinte** dovrà:

**entro il 20/05/2024**

- provvedere **alla valutazione delle attività di PCTO e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sulla valutazione** del comportamento convertendo in voto della disciplina di indirizzo e del comportamento le valutazioni rinvenienti dai livelli unici del triennio compilando il modello "attestazione voto di PCTO" che dovrà essere consegnato alla segreteria didattica che provvederà ad inserirlo nei fascicoli personali degli alunni;
- compilare la "Scheda riepilogo livello competenze triennio per le classi quinte PCTO (triennio 2021-22/2022-23/2023-24) che dovrà consegnare al coordinatore di classe (che provvederà ad inserirla nel verbale dello scrutinio di ammissione agli Esami di Stato) e al docente della materia di indirizzo individuata.

**entro il 27/05/2024**

consegnare il faldone di ogni classe quinta composto da:

- **fascicolo generale della classe contenente:**
  - ✓ scheda percorso PCTO;
  - ✓ registri dei corsi teorici (se effettuati);
  - ✓ scheda riepilogo livello unico delle competenze dell'anno in corso ;
  - ✓ scheda riepilogo livello competenze del triennio 2021-22/2022-23/2023-24;
  - ✓ riepilogo finale ore PCTO classi quinte;
  - ✓ attestazione riepilogativa delle dichiarazioni alunni di avvenuta elaborazione prodotto multimediale da presentare all'esame di stato;
  - ✓ relazione finale del tutor.
- **fascicolo per ciascuno studente:**
  - ✓ patto formativo e autorizzazioni;
  - ✓ registro individuale esperienza in situazione lavorativa presso azienda/ente e/o corso on line;
  - ✓ diario di bordo;
  - ✓ monitoraggi PCTO;

- ✓ curriculum vitae in italiano;
- ✓ curriculum vitae in inglese;
- ✓ rubrica delle competenze;
- ✓ scheda valutazione dello studente-monitoraggio finale;
- ✓ relazione finale dello studente.

**Precedentemente a tali adempimenti ciascun tutor dovrà verificare e vidimare il diario/i di bordo relativo/i all'esperienza/e di tipo lavorativo e/o corsi svolti e caricati sul RE dal singolo studente.**

La presente è notificata ai destinatari in indirizzo mediante pubblicazione sul sito della scuola.



La Dirigente Scolastica  
prof.ssa Teresa TURI  
firma autografa omessa ai sensi  
dell'articolo 3, D. Lgs n. 39/1993